

20/12/2008

## Objectif

- ➔ **Acquérir les connaissances, la méthodologie** et les outils nécessaires à la pratique de l'audit interne.
- ➔ **Augmenter ses compétences personnelles.**

## A qui s'adresse cette formation ?

- ➔ Auditeurs internes ou personnes appelée à réaliser des audits internes dans l'entreprise.

## Durée

**3** Journées

En intra dans votre entreprise ou en inter entreprise.

## Fonctionnement

0 25 50 75 100



→ Théorie



→ Pratique



## Les prés requis

Connaissance du référentiel ISO 9001 / ISO 14001.  
Bonne capacité d'écoute et d'expression.

## PROGRAMME

### ➔ Première journée :

- Rappel sur la qualité :
  - Définitions.
  - Les Normes concernant les audits.
- Les attentes des auditeurs et des audités.
- Les objectifs de l'audit.
- Les différents types d'audits.
- Les techniques de réalisation d'un audit .
- La méthodologie de l'audit :
  - Préparation, information des audités.
  - Elaboration du questionnaire.
  - L'exécution de l'audit.
  - La synthèse, la rédaction du rapport et les constats (écart et non conformité).
  - La restitution aux audités.
- Etude de différents cas d'audits.

### ➔ Deuxième journée et troisième journée :

- Réalisation d'exercices.
  - Mise en pratique de la formation par des jeux de rôles sur des sujets d'audit complets.
- Dans le cas d'une formation en intra, il est possible d'organiser un audit directement sur votre site.**

## Documents remis

- Convention de formation.
- Attestation de stage.
- Supports de cours.

## Supports pédagogiques

- Exemples complets d'audit en entreprise.
- jeux de rôles.



ESQual  
S.A.R.L au capital de 7622 euro  
RCS Villefranche-Tarare 421976 457  
TVA INTRA: FR3742197645700018  
158 Allée du Puits BOTTET  
69480 MARCY  
TEL:04 26 74 56 66  
PORT:06 74 53 59 40  
FAX:04 26 74 56 65  
Email: esqual.conseil@free.fr

